



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Lokalna Grupa Działania Dobra Widawa zaprasza do złożenia oferty cenowej na **zakup drukarki laserowej**.

Zamówienie związane jest z realizacją projektu **LEADER** realizowanego w ramach PROW 2014-2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Poddziałania 19.4- Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji.

I. ZAMAWIAJĄCY

Lokalna Grupa Działania Dobra Widawa

ul. Wojska Polskiego 67-69, 56-400 Oleśnica

Osoba do kontaktu: Marta Kaszuba tel. 71 314 32 01 e-mail: biuro@dobrawidawa.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zapytanie zostanie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: drukarka laserowa (1 sztuka)

- 1. Minimalne parametry produktu:** zgodne z załącznikiem do Zaproszenia do składania ofert.

IV TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca wykona zlecenie w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.

V. OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERTY

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie najniższej ceny oraz najkorzystniejszych warunków dotyczących dostępności serwisu (najkrótszy termin, najszybsza dostępność części i materiałów eksploatacyjnych, w tym tonerów).

W formularzu oferty należy wskazać ceny całkowite brutto.

Cena powinna obejmować dostarczenie przedmiotu zamówienia do biura LGD Dobra Widawa ul. Wojska Polskiego 67-69, 56-400 Oleśnica.



VI. PŁATNOŚCI

Płatność zostanie uregulowana przelewem na konto wskazane przez Oferenta w terminie 14 dni od dnia dostarczenia faktury, po odbiorze całości zamówienia przez Zamawiającego.

VII. INFORMACJE OGÓLNE

1. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości podzlecenia wykonania danego działania.
4. W przypadku przekroczenia kwoty, jaką LGD Dobra Widawa dysponuje na sfinansowanie zamówienia, dopuszcza się negocjację oferowanej ceny.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy napisać w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnym piśmie ręcznym. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
2. Oferta powinna zawierać:
 - ofertę sporządzoną przez składającego z danymi adresowymi i danymi personalnymi.
 - cenę ofertową całkowitą brutto obliczoną wg kalkulacji własnej, wyrażoną w złotych polskich.
 - uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających aktualną (2016r) autoryzację serwisową producenta urządzenia lub jego generalnego przedstawiciela na Polskę. Dokumenty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
 - uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających zrealizowanie minimum jednej dostawy na kserokopiarki w ciągu ostatnich trzech lat na kwotę min. 25 tys. zł netto.
 - informację o zapewnieniu wymaganej gwarancji - 60 miesięcy, w miejscu zgłoszenia awarii.
 - informacje o warunkach i dostępności serwisu – zgodnie z wymogami zawartymi w załączniku *Minimalne parametry produktu*.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się firmy/osoby, które:
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli prawo nakłada posiadanie takich uprawnień;
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - złożą ofertę zgodną z warunkami określonymi w niniejszym zaproszeniu.



IX. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

Ofertę należy złożyć osobiście, przesłać na adres e-mail biuro@dobrawidawa.pl lub za pośrednictwem poczty w zamkniętej kopercie z dopiskiem „OFERTA – na zakup drukarki lasrowej” do siedziby Lokalnej Grupy Działania Dobra Widawa w Oleśnicy, ul. Wojska Polskiego 67/69, do dnia 12.12.2016 r. do godz. 15.00.

Oferta dostarczona po tym terminie nie będzie ważna.

X. WYBÓR OFERTY

Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej LGD Dobra Widawa.

W tym okresie oferenci pozostają związani ofertą. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XI. ZASTRZEŻENIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert, prawo zmiany warunków lub odwołania zaproszenia do składania ofert, oraz prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty na każdym jego etapie.

Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.



Załącznik do Zaproszenia do składania ofert

MINIMALNE PARAMETRY PRODUKTU

NAZWA PARAMETRU	WYMAGANIA MINIMALNE
Technologia druku	technologia laserowa
Format oryginału	A3
Format kopii	A3-A6
Prędkość druku	35/17 str. min. w kolorze i mono A4/A3
Rozdzielczość	600x600 dpi
Czas wydruku pierwszej strony	maks. 6,5 sek. (druk pełno-kolorowy)
Czas nagrzewania	maks. 25 sekund od włączenia zasilania
Pobór mocy w czasie kopiowania	maks. 750 W z tolerancją +/- 10%
Kopiowanie wielokrotne	do 999 kopii
Pamięć RAM	min. 3,5 Gb
Twardy dysk	min. 150 GB
Zoom	25-400%
Panel operatora	wyposażony w ekran dotykowy (opisy na panelu oraz komunikaty na ekranie w języku polskim)
Dupleks	jednoprzebiegowy w standardzie, 60-250 g/m ²
Podajnik dokumentów	Dwustronny-jednoprzebiegowy pojemność 175 ark. 35-220g/m ² (tryb 1-stronny), 50-220 g/m ² (duplex) A3-A5R
Podajniki papieru	min. 2 x 500 ark. A5-A3+, 60-250 g/m ²
Podajnik ręczny	na min. 150 ark. A6-A3+ (, 80 g/m ²), 60-300 g/m ²
Funkcja druku sieciowego	w standardzie
Pamięć RAM	współdzielona z kopiarką
Twardy dysk	współdzielony z kopiarką
Emulacje	pCL6 (pCL5c / pCL-XL), KpDL3(kompatybilny z postScript), bezpośredni druk plików PDF i XPS



Znak wodny	Możliwość skonfigurowania urządzenia w ten sposób aby na każdym wydruku pod obrazem właściwym jednocześnie drukowana była wcześniej zdefiniowana grafika np. logo, herb itp.
Interfejsy	USB 2.0, Ethernet 10/100/1000Base-T
Funkcja skanowania sieciowego	w standardzie, skanowanie pełno-kolorowe
Funkcje skanowania	skanowanie do PC, do e-mail, do FTP, TWAIN, do pamięci przenośnej USB, SMB, do skrzynki dokumentów
Rozdzielczość skanowania	600 dpi
Prędkość skanowania	min. 100 obrazów pełno-kolorowych/min.,(300 dpi/A4)
Interfejs skanera	10/100/1000Base-T
Typy plików	PDF, JPEG, TIFF, XPS
Kompresja i szyfrowanie plików PDF	w standardzie
Wydajność tonerów	czarny - 25tys kopii/wydruków A4, przy pokryciu 5% kolor - 15 tys. kopii/wydruków A4, przy pokryciu 5%
Wydajność bębnow światłoczułych	600 tys. kopii/wydruków A4
Podstawa	Oryginalna, dedykowana i dopasowana kolorystycznie, wzorniczo i kształtem do urządzenia. Wymagane kółka.
Serwis	Oferent musi posiadać aktualną (2016r) autoryzację serwisową producenta urządzenia lub jego generalnego przedstawiciela na Polskę - dokumenty potwierdzające dołączyć do oferty. Serwis - najpóźniej w kolejnym dniu następującym po dniu zgłoszenia usterki. Termin dostarczenia części i materiałów eksploatacyjnych (w tym tonerów) - najpóźniej w kolejnym dniu następującym po dniu zgłoszenia zapotrzebowania.
Referencje	Oferent musi się wykazać minimum jedną zrealizowaną dostawą na kserokopiarki w ciągu ostatnich trzech lat na kwotę min. 25 tys. zł netto
Gwarancja	60 miesięcy w miejscu zgłoszenia awarii.