*Załącznik nr 2 do Regulaminu Pracy Rady - Wzór karty oceny zgodności operacji z LSR*

*Załącznik nr 2 do Procedury naboru wniosków – operacje konkursowe*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejsce na pieczęć LGD | **KARTA OCENY zgodności operacji z LSR** |  |
|  |
| OZNACZENIE NABORU: |  |
| OZNACZENIE WNIOSKU (sygnatura nadawana przez LGD): |  |
| OZNACZENIEWNIOSKODAWCY (imię i nazwisko lub nazwa Wnioskodawcy): |  |
| NAZWA OPERACJI zgodna z wnioskiem: |  |
| DZIAŁANIE PROW 2014-2020 W RAMACH WSPARCIA DLA ROZWOJU LOKALNEGO W RAMACH INICJATYWY LEADER: |  Rozwój przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność przez **podejmowanie działalności gospodarczej** Rozwój przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność przez **rozwijanie działalności gospodarczej** Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej Promowanie obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych |
| PRZEDSIĘWZIĘCIE:  |  „Dobra Widawa” – miejsce atrakcyjnego i smacznego wypoczynku Wsparcie tworzenia nowych miejsc pracy na obszarze „Dobrej Widawy” Rekreacja „Dobrej Widawy” Aktywna społeczność „Dobrej Widawy” Innowacyjna promocja walorów przyrodniczych i kulturowych „Dobra Widawa” nasze dziedzictwo i tożsamość Zabytki „Dobrej Widawy” |
| **1. Czy realizacja operacji przyczyni się do osiągnięcia celów ogólnych LSR poprzez realizację przypisanych do tych celów wskaźników określonych w LSR?** |
| Cel ogólny 1. Zwiększenie poziomu atrakcyjności turystycznej i przedsiębiorczości na obszarze Dobrej Widawy |  |
| Cel ogólny 2. Zwiększenie poczucia integracji i tożsamości społeczności lokalnej |  |
| **2. Czy realizacja operacji przyczyni się do osiągnięcia celów szczegółowych LSR poprzez realizację przypisanych do tych celów wskaźników określonych w LSR?** |
| Cs. 1.1. Stworzenie atrakcyjnej i konkurencyjnej oferty turystycznej, w tym rozwijającej ofertę produktów i usług lokalnych |  |
| Cs. 1.2. Wsparcia dla osób chcących założyć lub rozwijać działalność gospodarczą na obszarze LGD |  |
| Cs. 2.1. Zwiększenie liczby działań na rzecz rozwoju infrastruktury rekreacyjnej |  |
| Cs. 2.2. Zwiększenie liczby działań na rzecz aktywizacji społeczności lokalnych |  |
| Cs. 2.3. Wzmocnienie tożsamości lokalnej przez innowacyjną promocję jego walorów |  |
| Cs. 2.4. Wzmocnienie tożsamości lokalnej przez dostęp do atrakcyjnej oferty kulturalnej |  |
| Cs. 2.5. Wzmocnienie tożsamości lokalnej przez poprawę stanu obiektów zabytkowych |  |
| **3. Czy realizacja operacji przyczyni się do osiągnięcia przedsięwzięć ?**  |
| P.1 „Dobra Widawa” – miejsce atrakcyjnego i smacznego wypoczynku |  |
| P.2 Wsparcie tworzenia nowych miejsc pracy na obszarze „Dobrej Widawy” |  |
| P. 3Rekreacja „Dobrej Widawy” |  |
| P. 4Aktywna społeczność „Dobrej Widawy” |  |
| P.5 Innowacyjna promocja walorów przyrodniczych i kulturowych |  |
| P. 6 „Dobra Widawa” nasze dziedzictwo i tożsamość |  |
| P. 7 Zabytki „Dobrej Widawy” |  |
| **WARUNKI ZGODNOŚCI Z LSR** | TAK | NIE |
| 4. Czy operacja zakłada realizację celów głównych i szczegółowych LSR, przez osiąganie zaplanowanych w LSR wskaźników? |  |  |
| 5. Czy operacja jest zgodna z Programem, w ramach którego jest planowana realizacja tej operacji, w tym z warunkami udzielenia wsparcia obowiązującymi w ramach naboru oraz formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie pomocy? |  |  |
| 6. Czy operacja jest zgodna z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie pomocy? |  |  |
| 7. Czy operacja jest objęta wnioskiem o udzielenie wsparcia, który został złożony w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie pomocy? |  |  |
| **Głosuję za uznaniem operacji za zgodną/niezgodną\* z LSR**(niepotrzebne skreślić) |
| **UZASADNIENIE***(należy odnieść się do każdego z punktów oceny zawartych w karcie)* |  |
| IMIĘ I NAZWISKO CZŁONKA RADY: |  |
| MIEJSCE: |  | DATA: |  | CZYTELNY PODPIS CZŁONKA RADY: |  |
| PODPIS SEKRETARZA RADY: |  | PODPIS PRZEWODNICZĄCEGO RADY:  |  |

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY OCENY OPERACJI ZA**

**ZGODNOŚĆ Z LSR**

1. Pola zaciemnione wypełnia elektronicznie lub piórem/długopisem biuro LGD przed rozpoczęciem procesu oceny (przed posiedzeniem Rady).

2. Pola białe wypełnia Członek RADY LGD biorący udział w ocenie zgodności, po podpisaniu Deklaracji poufności i bezstronności.

a) Kartę należy podpisać piórem lub długopisem.

b) Ocena zgodności polega na:

- zaznaczeniu znakiem „x” odpowiedniego celu ogólnego, celu szczegółowego i przedsięwzięcia, z którym dana operacja jest zgodna,

- zaznaczeniu znakiem „x” tylko jednej odpowiedniej kratki (TAK lub NIE) w pytaniach z zakresu Warunków zgodności z LSR (pytanie numer 4-7),

- skreśleniu niewłaściwej odpowiedzi (wiersz podsumowujący ocenę zgodności z LSR, przed wierszem dotyczącym identyfikacji osoby wypełniającej kartę.

Niniejsze czynności mogą zostać dokonane poprzez wypełnienie stosownych pół karty komputerowo, długopisem lub piórem

Operacja zostanie uznana za zgodną z LSR:

* jeżeli będzie zgodna z:

- jednym przedsięwzięciem,

- jednym celem szczegółowym przypisanym do danego przedsięwzięcia

- jednym celem ogólnym przypisanym do danego celu szczegółowego i przedsięwzięcia

* w pytaniach z zakresu Warunków zgodności z LSR (pytanie numer 4-7) zaznaczone zostaną tylko odpowiedzi twierdzące.

c) Nieuzupełnienie pól: numer operacji, imię i nazwisko/nazwa Wnioskodawcy, nazwa/tytuł wnioskowanej operacji, imię i nazwisko członka Rady, czytelny podpis Członka Rady skutkuje nieważnością karty.