



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt "Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego" współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora
pozarządowego” POKL 5.4.2

**Stowarzyszenie Euro – Concret
Wrocław 2012**

BIURO PROJEKTU: Stowarzyszenie Euro-Concret, ul. Kościuszki 35a, oficyna, 50-011 Wrocław,
tel/fax: 71-341-05-19, e-mail: standaryzacja.ngo@gmail.com , www.iwroclaw.pl/standaryzacja



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt "Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego" współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

SPIS TREŚCI

- 1. PRZEDMIOT REGULAMINU**
- 2. CELE PROJEKTU**
- 3. UCZESTNICZY PROJEKTU**
- 4. REALIZATORZY PROJEKTU-PARTNERZY**
- 5. ZASADY REKRUTACJI DO PROJEKTU**
- 6. OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**
- 7. OBOWIĄZKI REALIZATORÓW PROJEKTU**
- 8. ZAKOŃCZENIE UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**
- 9. WSPARCIA ŚWIADCZONE DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU**
- 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**
- 11. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU**

BIURO PROJEKTU: Stowarzyszenie Euro-Concret, ul. Kościuszki 35a,oficyna, 50-011 Wrocław,
tel/fax:71-341-05-19, e-mail: standaryzacja.ngo@gmail.com , www.iwroclaw.pl/standaryzaczango

Projekt "Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego" współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1

Przedmiot regulaminu

Niniejszy regulamin dotyczy realizacji projektu „Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego” (zwanego dalej „Projektem”) – numer ewidencyjny: POKL.05.04.02-00-C61/11. Przedmiotem regulaminu jest określenie zakresu wsparcia oferowanego w ramach Projektu, zasad udziału, praw i obowiązków Uczestników Projektu (zwanym dalej „UP”) oraz zobowiązań Realizatorów Projektu (zwanym dalej „RP”). Udział w Projekcie, a tym samym we wszystkich formach wsparcia oferowanych UP w ramach Projektu jest bezpłatny. Przy czym UP zobowiązani są do ponoszenia we własnym zakresie kosztów nie przewidzianych w budżecie projektu. Projekt realizowany jest w okresie od 01.07.2012 r. do 31.03.2014 r. Adres strony internetowej Projektu: www.iwroclaw.pl/standaryzacjaango email: standaryzacja.ngo@gmail.com

§ 2

Cele Projektu

1. Celem projektu jest zwiększenie jakości realizacji działań z zakresu pożytku publicznego przez 110 wrocławskich organizacji pozarządowych.
2. Realizacja celu nastąpi poprzez:
 - a) zwiększenie poziomu wiedzy 110 wrocławskich organizacji pozarządowych w zakresie realizacji zadań publicznych
 - b) podniesienie zdolności organizacyjnych/podejmowania działań społecznych przez 110 wrocławskich organizacji pozarządowych
 - c) wzrost motywacji objętych projektem organizacji do prowadzenia działalności społecznej.

§3

Uczestnicy Projektu

1. Projekt jest skierowany do:
 - organizacji pozarządowych w rozumieniu art. 3ust. 2ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie mających siedzibę lub prowadzących działania na terenie powiatów: Wrocław, wrocławskiego, oleśnickiego, oławskiego, trzebnickiego, wołowskiego i średzkiego (ich członków, pracowników, wolontariuszy zaangażowanych w realizację działań organizacji w tym w szczególności osoby odpowiedzialne za podejmowanie decyzji), w tym w szczególności organizacji:
 - a) korzystających ze wsparcia finansowo-organizacyjnego na terenie powiatów objętych projektem
 - b) realizujących działania w zakresie edukacji, pomocy społecznej, rynku pracy
 - c) realizujących od co najmniej 1 roku działania finansowane ze środków publicznych
2. W imieniu organizacji o których mowa w ust.1 powyżej w formach wsparcia uczestniczyć mogą ich członkowie, pracownicy, wolontariusze zaangażowani w realizację działań organizacji w tym w szczególności osoby odpowiedzialne za podejmowanie decyzji)



Projekt "Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego" współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 4

Realizatorzy Projektu- Partnerzy

Realizatorem Projektu jest:

- a) Stowarzyszenie Euro-Concret; biuro projektu: , 50-011 Wrocław, ul. Kościuszki 35 a, oficyna tel. 0 71 341-05-19, fax 071 341-05-19
- b) Partnerem projektu jest:
 - Gmina Wrocław, Plac Nowy Targ 1/8, 50-141 Wrocław
 - Dolnośląska Federacja Organizacji Pozarządowych, Plac solidarności 1/3/5, pok.319 53-661 Wrocław

§ 5

Zasady rekrutacji do projektu

1. Rekrutacja UP do Projektu prowadzona będzie oddzielnie:

a) w zakresie wdrażania standardów w okresie od 16.01.2013 do 31.01.2014

b) w zakresie upowszechniania standardów

O konkretnym terminie naboru zainteresowani zostaną poinformowani na stronie internetowej projektu nie później niż 7 dni od dnia jego rozpoczęcia.

Organizacja pozarządowa może uczestniczyć tylko w 1 formie wsparcia (albo w zakresie wdrażania albo upowszechniania standardów)

2. Warunkiem przystąpienia do Projektu jest dostarczenie przez UP wypełnionego i podpisanego dokumentu aplikacyjnego, który zawiera formularz zgłoszeniowy oraz deklarację uczestnictwa wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych. Formularze można dostarczyć do biura projektu osobiście w godzinach 9.00-17.00, listownie, emailem na adres standaryzacja.ngo@gmail.com lub faxem pod numer 071 341-05-19. W przypadku dostarczenia dokumentów emailem lub faxem. UP zobowiązany jest do podpisania formularza w terminie 3 dni od dnia wysłania formularza pod rygorem pozostawienia zgłoszenia bez rozpatrzenia.
3. Po sprawdzeniu kompletności zgłoszenia i kwalifikowalności UP przeprowadzone zostaną rozmowy kwalifikacyjne/weryfikacja dokumentów, podczas których badane będą przede wszystkim:
 - potencjał organizacyjny podmiotu
 - stopień przygotowania do wdrażania standardów
4. Ocena formularza polegać będzie na sprawdzeniu metoda 0-1 kwalifikowalności UP oraz przyznaniu po 5 pkt za spełnienie każdego z poniższych kryteriów:
 - korzystających ze wsparcia finansowo-organizacyjnego na terenie powiatów objętych projektem
 - realizujących działania w zakresie edukacji, pomocy społecznej, rynku pracy
 - realizujących od co najmniej 1 roku działania finansowane ze środków publicznych
5. W ramach rozmów kwalifikacyjnych/weryfikacji dokumentów, przyznane zostaną punkty za ocenę
 - potencjału organizacyjnego podmiotu- 15 pkt
 - stopnia przygotowania do wdrażania standardów- 15 pkt
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.

BIURO PROJEKTU: Stowarzyszenie Euro-Concret, ul. Kościuszki 35a,oficyna, 50-011 Wrocław,
tel/fax:71-341-05-19, e-mail: standaryzacja.ngo@gmail.com , www.iwroclaw.pl/standaryzacja.ngo

Projekt "Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego" współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7. RP nie ponoszą odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych lub danych osoby trzeciej przez UP.
8. Po weryfikacji spełnienia przez UP warunków uczestnictwa w Projekcie opisanych w Regulaminie i przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych /weryfikacji dokumentów UP jest informowany o zakwalifikowaniu się/nie zakwalifikowaniu się do Projektu. Przewiduje się zrekrutowanie :
 - a) w zakresie wdrażania standardów – 50 organizacji pozarządowych (110 osób je reprezentujących)
 - b) w zakresie upowszechniania standardów- 60 organizacji pozarządowych (90 osób je reprezentujących)
9. Po przystąpieniu do projektu UP jest zobligowany do skorzystania ze wszystkich oferowanych form wsparcia przewidzianych do realizacji:
 - a) w zakresie wdrażania standardów
 - b) w zakresie upowszechniania standardów
10. W przypadku niezrekrutowania wymaganej liczby organizacji/osób w terminach określonych w ust 1. dopuszcza się możliwości przeprowadzenia rekrutacji uzupełniających po uprzednim ogłoszeniu ich terminów na stronie internetowej projektu.

§ 6

Obowiązki Uczestników Projektu

1. UP wyrażają dobrowolną zgodę na:
 - przetwarzanie danych osobowych na potrzeby procesu rekrutacji, monitoringu, ewaluacji oraz sprawozdawczości, - udostępniania swojego wizerunku na potrzeby promocji i upowszechnienia projektu.
2. UP zobowiązują się do:
 - aktywnego korzystania z wybranych form wsparcia w zakresie opisanym w § 8
 - podpisywania list obecności i wypełniania dokumentacji projektowej m.in. ankiet ewaluacyjnych, kart usług doradczych, uczestniczenia w audytach, przygotowania planów wdrożenia standardów w praktykę zarządzania organizacją, przystąpienie do certyfikacji

§ 7

Obowiązki Realizatorów Projektu

Realizatorzy Projektu zobowiązują się do:

1. Zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń, audytów, certyfikacji zgodnie z harmonogramem. RP zastrzegają sobie prawo do wprowadzania zmian w w/w harmonogramie.
2. Zapewnienia materiałów szkoleniowych lub informacyjnych. Odbiór materiałów będzie poświadczany przez Uczestnika każdorazowo pisemnie.
3. Zapewnienia zaplecza technicznego i kadrowego niezbędnego do realizacji Projektu.
4. Zachowania poufności w zakresie przekazywanych informacji przez UP ekspertom podczas wdrażania standardów.
5. Dostosowywania wsparcia do potrzeb UP oraz dbania o wysoką jakość wsparcia.



Projekt "Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego" współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 8

Zakończenie uczestnictwa w projekcie

1. Zakończenie udziału UP w Projekcie wynika z:

- a) Zakończenia udziału w przewidzianych formach wsparcia
- b) dobrowolnej rezygnacji UP z uczestnictwa w Projekcie poświadczonej pisemnym oświadczeniem o rezygnacji
- c) wykluczenia z projektu w wyniku nie wywiązania się z obowiązków określonych w Regulaminie

§ 9

Wsparcia świadczone dla Uczestników Projektu

1. W zakresie wdrażania standardów wsparcie obejmuje łącznie:

a) wdrożenie 2 standardów w każdej organizacji z 3 możliwych zakresów tematycznych tj.:

- **rachunkowo-finansowych aspektów zarządzania organizacją**, dotyczących przede wszystkim odpowiednich procedur związanych z prowadzeniem księgowości w organizacji, obiegiem dokumentów finansowych, organizacji zarządzania finansami w NGO, sprawozdawczości finansowej;
- **procedur prawnych stosowanych w praktyce zarządzania organizacją**, dotyczących min. procedur dotyczących zatrudniania personelu, dokonywania zamówień, ochrony danych osobowych, obowiązków sprawozdawczych;
- **zarządzania projektem**, dotyczących procedur stosowanych w praktyce realizacji działań projektowych takich jak: zarządzanie personelem, dokumentowanie działań projektowych, zarządzanie finansami w projekcie, monitoring i ewaluacja, sprawozdawczość, polityka równych szans, etc.

Na jeden wybrany standard składa się:

I. **analiza wstępna/ audyt wstępny**- dotyczący analizy funkcjonującego w organizacji zespołu norm/zasad/procedur w celu sprawdzenia zgodności obecnie panujących zasad z wymaganiami wypracowanego standardu w wymiarze przeciętnie 12 godzin na każdy wdrażany standard;

II. **ustalenie i zatwierdzenie szczegółowego harmonogramu prac** związanych z wdrożeniem standardu oraz wyznaczenie po stronie organizacji osób odpowiedzialnych za wdrażanie;

III. **szkolenia dla pracowników/członków/wolontariuszy organizacji** w zakresie wymogów danego wdrażanego standardu. W tym zakresie przeprowadzone zostaną szkolenia grupowe jak i zindywidualizowane dla osób odpowiedzialnych w organizacji za dany zakres merytoryczny, zarządów organizacji i personelu. Przewiduje się przeciętnie około 20 godzin szkoleń na każdy ze wdrażanych standardów.

IV. **audyty wewnętrzne/audyt końcowy i działania korygujące** - ich celem jest ocena przez organizację stanu wdrożenia standardów ich przydatności i skuteczności oraz ewentualne podjęcie działań korygujących. W przeprowadzeniu audytu wewnętrznego uczestniczyć będą eksperci w wymiarze przeciętnie 8 godzin na wdrażany standard

V. **certyfikacja** –Komisja certyfikacyjna przeprowadzi audyt w wyniku którego nastąpi certyfikacja standardu lub odmowa z podaniem przyczyn. Z każdego audytu certyfikującego sporządzony zostanie raport.

2. W zakresie upowszechniania standardów wsparcie obejmuje łącznie:

- a) udział w szkoleniu w wymiarze 24 godzin. Szkolenie składać się będzie z 3 bloków tematycznych z których każdy będzie poświęcony danemu standardowi. Uczestnikami szkoleń będą przede wszystkim członkowie



Projekt "Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego" współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

organów zarządzających organizacją.

b) opracowanie przez uczestników szkoleń indywidualnych planów wdrożenia standardów w praktykę zarządzania organizacją, którą reprezentuje.

3. Uczestnik projektu zobowiązuje się do udziału w całym cyklu form wsparcia przewidzianych w zakresie wdrażania standardów oraz w zakresie upowszechniania standardów. Warunkiem ukończenia udziału w projekcie jest wzięcie udziału w co najmniej 80% przewidzianych form wsparcia.

4. W przypadku braku możliwości uczestnictwa w szkoleniu, Uczestnik może wyznaczyć na zastępstwo osobę z organizacji która reprezentuje.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Nadzór nad realizacją postanowień niniejszego Regulaminu sprawuje Koordynator Projektu oraz Grupa Sterująca.
2. Wszelkie uwagi, zastrzeżenia i wnioski należy składać do Koordynatora od rozstrzygnięcia którego można odwołać się do Grupy Sterującej.
3. Realizatorzy projektu mogą dokonać zmiany projektu i regulaminu.
4. Regulamin obowiązuje od dnia 31.12.2012

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny/deklaracja uczestnictwa w zakresie wdrażania standardów i upowszechniania standardów
2. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych
3. Oświadczenie
4. Karta oceny w ramach rekrutacji w zakresie wdrażania standardów i upowszechniania standardów

§ 11 Załączniki do regulaminu

Załącznik nr 1 Formularz rekrutacyjny/deklaracja uczestnictwa w zakresie wdrażania standardów i upowszechniania standardów

FORMULARZ REKRUTACYJNY/DEKLARACJA UCZESTNICTWA

Ja,(imię i nazwisko)

deklaruję udział w projekcie „Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego”



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt "Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego" współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

KARTA ZAPOTRZEBOWANIA

Zgłaszam zapotrzebowanie na następujące formy wsparcia (należy zaznaczyć wybrane formy wsparcia)

WDROŻENIA STANDARDÓW

w zakresie:

- **rachunkowo-finansowych aspektów zarządzania organizacją**, dotyczących przede wszystkim odpowiednich procedur związanych z prowadzenie księgowości w organizacji, obiegiem dokumentów finansowych, organizacji zarządzania finansami w NGO, sprawozdawczości finansowej
- **procedur prawnych stosowanych w praktyce zarządzania organizacją**, dotyczących m. in. procedur dotyczących zatrudniania personelu, dokonywania zamówień, ochrony danych osobowych, obowiązków sprawozdawczych
- **zarządzania projektem**, dotyczących procedur stosowanych w praktyce realizacji działań projektowych takich jak: zarządzanie personelem, dokumentowanie działań projektowych, zarządzanie finansami w projekcie, monitoring i ewaluacja ,sprawozdawczość, polityka równych szans
- SZKOLEŃ W ZAKRESIE DZIAŁAŃ UPOWSZECHNIAJĄCYCH**

BIURO PROJEKTU: Stowarzyszenie Euro-Concret, ul. Kościuszki 35a,oficyna, 50-011 Wrocław,
tel/fax:71-341-05-19, e-mail: standaryzacja.ngo@gmail.com , www.iwroclaw.pl/standaryzaczango



Projekt "Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego" współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego”

I. Dane uczestnika:

Imię		
Nazwisko		
PESEL	-----	
Wykształcenie	<input type="checkbox"/> Brak <input type="checkbox"/> Podstawowe <input type="checkbox"/> Gimnazjalne <input type="checkbox"/> Ponadgimnazjalne (<i>kształcenie ukończone na poziomie szkoły średniej-wykształcenie średnie lub zasadnicze zawodowe</i>) <input type="checkbox"/> Pomaturalne (<i>kształcenie ukończone na poziomie wyższym niż kształcenie na poziomie szkoły średniej, które jednocześnie nie jest wykształceniem wyższym</i>) <input type="checkbox"/> Wyższe	
Czy posiada Pan/i pod opieką dziecko do lat 7 lub osobę zależną?	TAK	NIE
ADRES ZAMIESZKANIA (proszę wpisać adres zamieszkania, a nie zameldowania!)		
Ulica		
Numer domu, numer lokalu		
Miejscowość		
Kod pocztowy		
Gmina		
Powiat (proszę zaznaczyć właściwy)	<input type="checkbox"/> Powiat Miasto Wrocław; <input type="checkbox"/> Powiat wrocławski; <input type="checkbox"/> Powiat oławski; <input type="checkbox"/> Powiat oleśnicki; <input type="checkbox"/> Powiat trzebnicki; <input type="checkbox"/> Powiat Wołowski; <input type="checkbox"/> Powiat średzki	
Nr telefonu kontaktowego		



Projekt "Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego" współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Adres poczty elektronicznej (e-mail)	
ADRES KORESPONDENCYJNY (wypełnić w przypadku, gdy jest inny niż zamieszkania)	
Ulica	
Nr domu, nr lokalu	
Kod pocztowy	
Miejscowość	

II. Dane organizacji pozarządowej, którą uczestnik/uczestniczka reprezentuje

Reprezentuję organizację jako:	<input type="checkbox"/> pracownik/ pracowniczką poniższego podmiotu	<input type="checkbox"/> członek/ członkini organizacji lub władz poniższego podmiotu	<input type="checkbox"/> wolontariusz/ wolontariuszka poniższego podmiotu
Nazwa organizacji			
NIP	-----		
REGON	-----		
KRS	-----		
Data rejestracji			
ADRES SIEDZIBY:			
Ulica			
Numer budynku, nr lokalu			
Miejscowość			
Kod pocztowy			
Gmina			



Projekt "Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego" współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Powiat	<input type="checkbox"/> Powiat Miasto Wrocław
	<input type="checkbox"/> Powiat wrocławski
	<input type="checkbox"/> Powiat oławski
	<input type="checkbox"/> Powiat oleśnicki
	<input type="checkbox"/> Powiat trzebnicki
	<input type="checkbox"/> Powiat wołowski
	<input type="checkbox"/> Powiat średzki
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	
Organizacja prowadzi działalność na terenie powiatów objętym projektem	<input type="checkbox"/> TAK (jeśli tak proszę opisać jaką, od kiedy, w jakim zakresie) <input type="checkbox"/> NIE
Organizacja korzysta ze wsparcia finansowo-organizacyjnego na terenie powiatów objętym projektem	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Organizacja realizuje działania w zakresie edukacji, pomocy społecznej, rynku pracy	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Organizacja realizuje od co najmniej 1 roku działania finansowane ze środków publicznych	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

III. Status uczestnika (proszę zaznaczyć TAK lub NIE w każdej pozycji):

Jestem....

Osobą bezrobotną (zarejestrowaną w Urzędzie Pracy)	TAK	NIE
W tym osobą długotrwale bezrobotną (oznacza bezrobotnego pozostającego w rejestrze powiatowego urzędu pracy łącznie przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat)	TAK	NIE



Projekt "Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego" współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Osobą nieaktywną zawodowo (tzn. pozostającą bez zatrudnienia, która jednocześnie nie zalicza się do kategorii bezrobotni)	TAK	NIE
W tym osobą uczącą się lub kształcącą	TAK	NIE

Osobą zatrudnioną (na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło itd.)	TAK	NIE
Jeżeli tak, proszę zaznaczyć właściwy rodzaj/miejsce zatrudnienia:		
<input type="checkbox"/> Rolnik (jestem rolnikiem lub domownikiem rolnika) <input type="checkbox"/> Samozatrudniony (jestem osobą prowadzącą działalność gospodarczą i nie zatrudniam pracowników) <input type="checkbox"/> Zatrudniony w mikroprzedsiębiorstwie (przedsiębiorstwie zatrudniającym od 2 do 9 pracowników) <input type="checkbox"/> Zatrudniony w małym przedsiębiorstwie (od 10 do 49 pracowników) <input type="checkbox"/> Zatrudniony w średnim przedsiębiorstwie (od 50 do 249 pracowników) <input type="checkbox"/> Zatrudniony w dużym przedsiębiorstwie (jestem osobą pracującą w przedsiębiorstwie nie kwalifikującym się do żadnej z powyższych kategorii) <input type="checkbox"/> Zatrudniony w administracji publicznej (jestem osobą zatrudnioną w administracji rządowej lub samorządowej bądź w ich jednostkach organizacyjnych) <input type="checkbox"/> Zatrudniony w organizacji pozarządowej		

Osobą niepełnosprawną	TAK	NIE
------------------------------	------------	------------

- 1. Ja niżej podpisany/a składam deklarację udziału w projekcie „Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego i potwierdzam prawdziwość podanych przeze mnie danych osobowych zawartych w niniejszej Deklaracji, jak również w innych dokumentach dotyczących Projektu.**

Zobowiązuję się do, w zależności od usług, w których będę brał udział:

- uczestnictwa we wszystkich przewidzianych w projekcie formach wsparcia
- podpisania kart poradnictwa i doradztwa;
- podpisania listy obecności na szkoleniach, spotkaniach itp.;
- wypełniania ankiet i udzielania informacji, w jaki sposób uczestnictwo w projekcie przyczyniło się do podniesienia moich umiejętności i kwalifikacji, zdobycia wiedzy.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt "Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego" współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 2. Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a, iż projekt ten jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet 5, Działanie 5.4, Poddziałanie 5.4.2.**
- 3. Oświadczam, że zostałem/am zapoznana/ny z regulaminem projektu „Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego”**
- 4. Jednocześnie jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z przepisów z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego za oświadczanie nieprawdy lub zatajenie prawdy, w związku z art. 75 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego i oświadczam że powyższe dane są zgodne z prawdą.**

DATA PODPISANIA DEKLARACJI

PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

PRACOWNIKA PROJEKTU

.....

.....

Projekt "Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego" współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2 OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przystąpieniem do Projektu „Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

1. administratorem tak zebranych danych osobowych jest Ministerstwo Rozwoju Regionalnego pełniące funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa
2. moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji „Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
3. moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu „Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego” ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
4. podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
5. mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

.....

.....



Projekt "Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego" współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 3 Oświadczenie

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, iż jestem :

- członkiem¹
- członkiem władz
- pracownikiem
- wolontariuszem

Nazwa organizacji	
Adres siedziby	
Telefon/ fax	
Numer KRS lub w innym rejestrze	
Data uzyskania wpisu lub rejestracji	
NIP	
REGON	
Imię i nazwisko	

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

¹ Zaznaczyć właściwe



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt "Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego" współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 4 Karta oceny

Karta oceny w ramach rekrutacji w zakresie wdrażania standardów i upowszechniania standardów

Imię, nazwisko	
Nazwa organizacji	

Kryteria podstawowe:

	Spełnia 1	Nie spełnia 0
Kryterium grupy docelowej		
Organizacja jest organizacją pozarządową w rozumieniu art.3ust.2ustawy o działalności pożytku publicznego .i wolontariacie		
Organizacja posiada siedzibę lub prowadzi działania na powiatów objętych projektem		



Projekt "Standaryzacja działalności wrocławskiego sektora pozarządowego" współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Kryteria strategiczne

	Tak -5 punktów	Nie - 0 punktów
- jest organizacją korzystającą ze wsparcia finansowo-organizacyjnego na terenie powiatów objętych projektem		
- jest organizacją realizującą działania w zakresie edukacji, pomocy społecznej, rynku pracy		
- jest organizacją realizującą od co najmniej 1 roku działania finansowane ze środków publicznych		

Rozmowa kwalifikacyjna/weryfikacja dokumentów

Kryterium	Liczba przyznanych punktów (15)	Uzasadnienie (minimum 5 zdań)
- potencjału organizacyjny podmiotu		
- stopień przygotowania do wdrażania standardów		

SUMA:	
--------------	--

Podpis członków komisji