

OPIS PROCEDURY NABORU WNIOSKÓW - OPERACJE KONKURSOWE

Określenie procedury wyboru operacji składanych w naborze konkursowym przez podmioty inne niż LGD, procedury rozstrzygnięć organu decyzyjnego w sprawie wyboru operacji w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, kryteriów, na podstawie których jest oceniana zgodność operacji z LSR oraz kryteriów wyboru operacji,

W celu stworzenia sprawnego i czytelnego dla LGD systemu przyznawania i rozliczania wsparcia z budżetu LGD operacji realizowanych w ramach projektów składanych w naborze konkursowym przez podmioty inne niż LGD, opracowano następujący zestaw procedur:

Procedura ogłaszania naboru i przyjmowania wniosków o przyznanie pomocy w ramach projektów składanych przez podmioty inne niż LGD

W celu stworzenia sprawnego i czytelnego dla potencjalnych wnioskodawców systemu przyznawania i rozliczania wsparcia z budżetu LGD operacji realizowanych w ramach projektów składanych przez podmioty inne niż LGD, opracowano następujący zestaw procedur:

1. procedura ogłaszania naboru i przyjmowania wniosków o przyznanie pomocy,
2. procedura wyboru operacji:
 - a) wstępna ocena wniosków według Karty weryfikacji opracowanej przez LGD na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
 - b) ocena zgodności operacji z LSR,
 - c) ocena operacji na podstawie lokalnych kryteriów wyboru,
3. procedura wyłączenia członka Rady z udziału w wyborze operacji w razie zaistnienia okoliczności podważających bezstronność w procesie oceny,
4. procedura protestu;

Rada dokonuje oceny zgodności operacji z LSR w oparciu o ustaloną procedurę oraz z zastosowaniem lokalnych kryteriów wyboru, określających priorytety LGD jako instytucji finansującej. Procedura przeprowadzania głosowania zawarta jest w Regulaminie pracy Rady LGD, stanowiącym załącznik do wniosku o wybór LSR.

1.1. Procedura ogłaszania naboru i przyjmowania wniosków o przyznanie pomocy w ramach projektu składanego przez podmioty inne niż LGD

LGD zamieszcza ogłoszenie o naborze wniosków o przyznanie pomocy w szczególności na swojej stronie internetowej nie później niż 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia biegu terminu składania tych wniosków.

1. Ogłoszenie o naborze zawiera w szczególności:
 - a) termin i miejsce składania wniosków,
 - b) wskazanie formy wsparcia,
 - c) zakres tematyczny operacji wraz ze wskazaniem celów, przedsięwzięć i wskaźników, jakie muszą być osiągnięte w ramach realizacji projektu,
 - d) obowiązujące w ramach naboru warunki udzielenia wsparcia,
 - e) kryteria wyboru operacji wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru zadania w ramach operacji konkursowych,
 - f) informację o wymaganych dokumentach, potwierdzających spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji,
 - g) wskazanie wysokości limitu środków w ramach ogłaszanego naboru,

- h) informację o miejscu udostępnienia LSR, formularza wniosku o udzielenie wsparcia, formularza wniosku o płatność oraz formularza umowy o udzielenie wsparcia.
2. Ogłoszenie o naborze wniosków zostanie umieszczone ponadto m.in.:
 - na stronach internetowych urzędów gmin,
 - na tablicy ogłoszeń w Biurze LGD,
 - w siedzibach członków i partnerów LGD.
 3. W miejscu zamieszczenia na stronie internetowej ogłoszenia o naborze wniosków, LGD podaje datę jego publikacji (np. dzień/miesiąc/rok). Wszystkie ogłoszenia o naborze są archiwizowane na stronie internetowej LGD co najmniej do momentu upływu okresu trwałości inwestycyjnych projektów.
 4. LGD numeruje kolejne ogłoszenia o naborach wniosków w następujący sposób – kolejny numer ogłoszenia / rok (np. nr 1/2016, nr 2/2016, itp., w przypadku, gdy nabór będzie przeprowadzony na przełomie dwóch lat (np. 2016 r./2017 r.) ogłoszenie o naborze powinno otrzymać numer 1/2017.
 5. Formularz wniosku o przyznanie pomocy wraz z wykazem wymaganych dokumentów umieszczony jest na stronie internetowej LGD www.dobrawidawa.pl.
 6. Wniosek składa się bezpośrednio tj. osobiście do biura LGD, w terminie wskazanym w ogłoszeniu, nie krótszym niż 14 dni i nie dłuższym niż 21 dni od rozpoczęcia naboru. Wnioski złożone za pośrednictwem poczty tradycyjnej i elektronicznej nie będą rozpatrywane.
 7. Wniosek powinien być:
 - a) wypełniony elektronicznie.
 - b) trwale spięty i umieszczony w skoroszybie.
 - c) dostarczony do biura w wersji papierowej i w wersji elektronicznej.
 8. Za moment złożenia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do biura LGD. Złożenie wniosku potwierdza się na kopii wniosku. Potwierdzenie zawiera datę i godzinę złożenia wniosku, pieczęć LGD, podpis osoby przyjmującej wniosek, numer nadany wnioskowi oraz liczbę załączników.
 9. Wnioski numerowane są w następujący sposób: kolejny numer wniosku, oznaczenie operacji literą K i rok nabory, np. 1/K/2016.
 10. Wnioskodawca może wycofać złożony wniosek poprzez pisemne zawiadomienie LGD o wycofaniu wniosku. Wniosek skutecznie wycofany nie wywołuje żadnych skutków prawnych, a wnioskodawca, który złożył, a następnie skutecznie wycofał wniosek, będzie traktowany jakby tego wniosku nie złożył.
 11. Oficjalne zamknięcie listy złożonych wniosków następuje w dniu zakończenia terminu składania wniosków poprzez podkreślenie listy i podpisanie przez upoważnione osoby oraz przeliczenie wniosków i sprawdzenie rejestru przyjmowania wniosków. Biuro LGD zestawia złożone wnioski w zbiorczą listę wniosków o dofinansowanie.

1.2. Procedura wyboru operacji

1. W terminie 45 dni od dnia następującego po ostatnim dniu terminu składania wniosków o przyznanie pomocy Rada LGD dokonuje oceny zgodności operacji z LSR, w tym wg kryteriów dla wyboru operacji w ramach projektów składanych przez podmioty inne niż LGD, wybiera operacje oraz ustala kwotę wsparcia.
2. W okresie 7-14 dni przed terminem posiedzenia Rady jej członkowie powinni mieć możliwość zapoznania się ze wszystkimi materiałami i dokumentami związanymi z porządkiem posiedzenia, w tym z wnioskami, które będą rozpatrywane podczas posiedzenia. Materiały mogą być wysłane drogą elektroniczną. Materiały i dokumenty w formie kopii mogą być przesłane łącznie z zawiadomieniem o posiedzeniu lub udostępnione do wglądu w Biurze LGD w dniu posiedzenia.
3. Członkowie Rady składają deklarację bezstronności i poufności.
4. Oceniający członkowie Rady mogą korzystać z pomocy ekspertów w dziedzinie, której dotyczy projekt (o zatrudnieniu eksperta decyduje Zarząd na wniosek członka Rady).
5. Ocena odbywa się za pomocą kart oceny zgodności operacji z LSR oraz za pomocą kart oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru.
6. W głosowaniu nad daną operacją zarówno władze publiczne jak i jakakolwiek pojedyncza grupa interesu nie może posiadać więcej niż 49% praw głosu.
7. Przed przystąpieniem do oceny zgodności z LSR przez Radę, LGD dokonuje wstępnej oceny wniosków według Karty weryfikacji opracowanej na podstawie obowiązujących przepisów prawa w zakresie:

- a) złożenia wniosku w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze,
 - b) zgodności operacji z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu o naborze,
 - c) zgodności operacji z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze,
 - d) spełniania dodatkowych warunków udzielenia wsparcia obowiązujących w ramach naboru.
8. Operacje, które nie spełniają ww. warunków nie podlegają ocenie zgodności z LSR i wyborowi, a decyzja w tej sprawie podejmowana jest przez Radę w formie uchwały dla każdej operacji.
 9. Rada LGD dokonuje wyboru operacji zgodnie z zapisami Regulaminu pracy Rady LGD spośród operacji, które uzyskały pozytywny wynik weryfikacji.
 10. Przez operację zgodną z LSR rozumie się operację, która:
 - a) zakłada realizację celów głównych i szczegółowych LSR, przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników dla operacji, na realizację której ogłoszony został nabór,
 - b) jest zgodna z programem, w ramach którego jest planowana realizacja tej operacji.
 11. Ocena zgodności z Programem jest przeprowadzana przez Dyrektora Biura i/lub osoby przez niego upoważnione według Karty weryfikacji zgodności operacji z warunkami przyznania pomocy określonymi w PROW 2014-2020, sporządzonej przez Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
 12. Rada LGD dokonuje oceny operacji wg kryteriów dla wyboru operacji, które:
 - a) są zgodne z LSR,
 - b) zostały złożone w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o przyznanie pomocy,
 - c) są zgodne z zakresem tematycznym ogłoszonego naboru.
 13. W terminie 7 dni od dnia zakończenia wyboru operacji, LGD:
 - a) przekazuje beneficjentom pisemną informację o wyniku oceny zgodności jego operacji z LSR lub wyniku wyboru, w tym oceny w zakresie spełniania przez jego operację kryteriów wyboru wraz z uzasadnieniem oceny i podaniem liczby punktów otrzymanych przez operację, a w przypadku pozytywnego wyniku wyboru – zawierającą dodatkowo wskazanie, czy operacja mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze tych wniosków,
 - b) zamieszcza na swojej stronie internetowej listę operacji zgodnych z LSR oraz listę operacji wybranych, ze wskazaniem, które z operacji mieszczą się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków,
 - c) zamieszcza na swojej stronie internetowej protokoły z posiedzeń dotyczące oceny i wyboru operacji zawierające informacje o wyłączeniach z procesu decyzyjnego, ze wskazaniem których wniosków wyłączenie dotyczy.
 14. Jeżeli operacja:
 - a) uzyskała negatywną ocenę zgodności z LSR albo
 - b) nie uzyskała minimalnej liczby punktów w ramach oceny wg lokalnych kryteriów wyboru, albo
 - c) nie mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze tych wniosków
- beneficjent otrzymuje również informację o możliwości wniesienia protestu.
 15. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru operacji w ramach naboru LGD – po uwzględnieniu ewentualnych protestów przedkłada SW dokumenty potwierdzające przeprowadzenie wyboru beneficjentów.

Lokalne kryteria wyboru dla operacji konkursowych:

Kryteria wyboru operacji dla Przedsięwzięcia I. „Dobra Widawa” – miejsce atrakcyjnego i smacznego wypoczynku.

PDG

Operacje	Kryterium	Opis	Zasady pkt.	pkt.	Sposób weryfikacji
wszystkie	Innowacyjność	Preferuje operacje innowacyjne, niespotykane w skali obszaru objętego strategią (LGD) tj. wykorzystujące niepraktykowane dotąd zastosowania	Ma charakter innowacyjny w skali całego obszaru	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Ma charakter innowacyjny w skali gminy, na terenie której	1	

		zasobów i rozwiązań, wykorzystania nowych metod	realizowany będzie projekt		
			Nie ma charakteru innowacyjnego	0	
PDG	Tworzenie nowych miejsc pracy	Preferuje operacje, które utworzą większą liczbę miejsc pracy niż zakładane w LSR minimum (Dotyczy operacji z zakresu podejmowania i rozwijania działalności gospodarczej)	Tworzy 2 miejsca pracy więcej niż zakładane minimum	3	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach (szczególnie w biznesplanie operacji)
			Tworzy 1 miejsce pracy więcej niż zakładane minimum	2	
			Tworzy tyle miejsc pracy ile zakłada minimum	1	
wszystkie	Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu	Preferuje operacje, które podczas realizacji stosują rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu. W przypadku operacji inwestycyjnych to może być zastosowanie bardziej ekologicznych materiałów lub technologii czy przeprowadzenie oceny oddziaływania na środowisko planowanej inwestycji. W przypadku operacji miękkich preferowane będą projekty przybliżające uczestnikom tematykę ochrony środowiska (w tym lokalne zasoby przyrodnicze) czy przeciwdziałania zmianom klimatu	Stosuje rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu	1	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Nie stosuje rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu	0	
wszystkie	Powiązanie z innymi projektami	Preferuje operacje powiązane z innymi realizowanymi projektami. Przez powiązanie rozumie się udokumentowanie powiązania z projektami zrealizowanymi (szczególnie w ramach PROWu 2007 – 2013) lub będącymi w trakcie realizacji, w szczególności w	Realizacja operacji powiązana jest z co najmniej jednym komplementarnym projektem innego podmiotu i planuje współpracę międzysektorową	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Realizacja operacji powiązana jest z jednym komplementarnym projektem innego podmiotu	1	

		ramach RLKSu lub udokumentowanie współpracy z innymi sektorami (w realizacji planowanego projektu)	Bez powiązań	0	
wszystkie	Wykorzystanie lokalnych zasobów	Preferuje operacje, które zachowują i bazują na lokalnym potencjale kulturalnym (np. tradycje i obrzędy, legendy, tradycyjne zawody, zespoły ludowe, etc.), historycznym (np. zabytki, fakty i przekazy historycznych, etc.) oraz przyrodniczym (charakterystyczna dla obszaru flora i fauna, w tym gatunki i obszary chronione)	Realizacja projektu bazuje lub służy zachowaniu przynajmniej dwóch ze wskazanych potencjałów, tj. kulturalnego, historycznego oraz przyrodniczego	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Realizacja projektu bazuje lub służy zachowaniu jednego ze wskazanych potencjałów, tj. kulturalnego, historycznego oraz przyrodniczego	1	
			Realizacja projektu nie służy zachowaniu potencjału	0	
wszystkie	Promocja obszaru	Preferuje operacje, które mają wpływ na promocję obszaru LGD, tj. mają zaplanowane narzędzia promocyjne w ramach działań i są one uwzględnione w zestawieniu rzeczowo - finansowym	Projekt ma zaplanowane narzędzia promocji ujęte w budżecie lub zadaniach (np. ulotka, strona internetowa) projekt przyczynia się do promocji obszaru	1	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Projekt nie ma zaplanowanych narzędzi promocyjnych	0	
wszystkie	Powiązanie z ofertą turystyczną obszaru	Preferuje operacje, które udowodnią, że rozwijana przez nie oferta usług i infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i okołoturystycznej będzie związana z istniejącą na obszarze ofertą turystyczną	Operacja włączy się w istniejącą na obszarze ofertę turystyczną	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Operacja nie włączy się w istniejącą na obszarze ofertę turystyczną	0	
Dla operacji z zakresu podejmowania i rozwijania działalności gospodarczej: Maksymalna liczba punktów 13 pkt. minimum do osiągnięcia aby operacja znalazła się na liście rankingowej 6 pkt.					

Kryteria wyboru operacji dla Przedsięwzięcia I. „Dobra Widawa” – miejsce atrakcyjnego i smacznego wypoczynku.

RDG

Operacje	Kryterium	Opis	Zasady pkt.	pkt.	Sposób weryfikacji
wszystkie	Innowacyjność	Preferuje operacje innowacyjne, niespotykane w skali obszaru objętego strategią (LGD) tj. wykorzystujące niepraktykowane dotąd zastosowania zasobów i rozwiązań, wykorzystania nowych metod	Ma charakter innowacyjny w skali całego obszaru	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Ma charakter innowacyjny w skali gminy, na terenie której realizowany będzie projekt	1	
			Nie ma charakteru innowacyjnego	0	
RDG	Tworzenie nowych miejsc pracy	Preferuje operacje, które utworzą większą liczbę miejsc pracy niż zakładane w LSR minimum (Dotyczy operacji z zakresu podejmowania i rozwijania działalności gospodarczej)	Tworzy 2 miejsca pracy więcej niż zakładane minimum	3	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach (szczególnie w biznesplanie operacji)
			Tworzy 1 miejsce pracy więcej niż zakładane minimum	2	
			Tworzy tyle miejsc pracy ile zakłada minimum	1	
wszystkie	Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu	Preferuje operacje, które podczas realizacji stosują rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu. W przypadku operacji inwestycyjnych to może być zastosowanie bardziej ekologicznych materiałów lub technologii czy przeprowadzenie oceny oddziaływania na środowisko planowanej inwestycji. W przypadku operacji miękkich preferowane będą projekty przybliżające uczestnikom tematykę ochrony środowiska (w tym lokalne zasoby przyrodnicze) czy przeciwdziałania zmianom klimatu	Stosuje rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu	1	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Nie stosuje rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu	0	
wszystkie	Powiązanie z innymi projektami	Preferuje operacje powiązane z innymi realizowanymi	Realizacja operacji powiązana jest z co najmniej jednym	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji

		projektami. Przez powiązanie rozumie się udokumentowanie powiązania z projektami zrealizowanymi (szczególnie w ramach PROWu 2007 – 2013) lub będącymi w trakcie realizacji, w szczególności w ramach RLKSu lub udokumentowanie współpracy z innymi sektorami (w realizacji planowanego projektu)	komplementarnym projektem innego podmiotu i planuje współpracę międzysektorową		zawartych we wniosku i załącznikach
			Realizacja operacji powiązana jest z jednym komplementarnym projektem innego podmiotu	1	
			Bez powiązań	0	
wszystkie	Wykorzystanie lokalnych zasobów	Preferuje operacje, które zachowują i bazują na lokalnym potencjale kulturalnym (np. tradycje i obrzędy, legendy, tradycyjne zawody, zespoły ludowe, etc.), historycznym (np. zabytki, fakty i przekazy historycznych, etc.) oraz przyrodniczym (charakterystyczna dla obszaru flora i fauna, w tym gatunki i obszary chronione)	Realizacja projektu bazuje lub służy zachowaniu przynajmniej dwóch ze wskazanych potencjałów, tj. kulturalnego, historycznego oraz przyrodniczego	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Realizacja projektu bazuje lub służy zachowaniu jednego ze wskazanych potencjałów, tj. kulturalnego, historycznego oraz przyrodniczego	1	
			Realizacja projektu nie służy zachowaniu potencjału	0	
wszystkie	Promocja obszaru	Preferuje operacje, które mają wpływ na promocję obszaru LGD, tj. mają zaplanowane narzędzia promocyjne w ramach działań i są one uwzględnione w zestawieniu rzeczowo - finansowym	Projekt ma zaplanowane narzędzia promocji ujęte w budżecie lub zadaniach (np. ulotka, strona internetowa) projekt przyczynia się do promocji obszaru	1	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Projekt nie ma zaplanowanych narzędzi promocyjnych	0	
wszystkie	Powiązanie z ofertą turystyczną obszaru	Preferuje operacje, które udowodnią, że rozwijana przez nie oferta usług i infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i	Operacja włączy się w istniejącą na obszarze ofertę turystyczną	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Operacja nie włączy się w istniejącą na	0	

		okołoturystycznej będzie związana z istniejąca na obszarze ofertą turystyczną	obszarze ofertę turystyczną		
Dla operacji z zakresu podejmowania i rozwijania działalności gospodarczej: Maksymalna liczba punktów 13 pkt. minimum do osiągnięcia aby operacja znalazła się na liście rankingowej 6 pkt.					

Kryteria wyboru operacji dla Przedsięwzięcia I. „Dobra Widawa” – miejsce atrakcyjnego i smacznego wypoczynku.

Nabór konkursowy - infrastruktura

Operacje	Kryterium	Opis	Zasady pkt.	pkt.	Sposób weryfikacji
wszystkie	Innowacyjność	Preferuje operacje innowacyjne, niespotykane w skali obszaru objętego strategią (LGD) tj. wykorzystujące niepraktykowane dotąd zastosowania zasobów i rozwiązań, wykorzystania nowych metod	Ma charakter innowacyjny w skali całego obszaru	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Ma charakter innowacyjny w skali gminy, na terenie której realizowany będzie projekt	1	
			Nie ma charakteru innowacyjnego	0	
wszystkie	Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu	Preferuje operacje, które podczas realizacji stosują rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu. W przypadku operacji inwestycyjnych to może być zastosowanie bardziej ekologicznych materiałów lub technologii czy przeprowadzenie oceny oddziaływania na środowisko planowanej inwestycji. W przypadku operacji miękkich preferowane będą projekty przybliżające uczestnikom tematykę ochrony środowiska (w tym lokalne zasoby przyrodnicze) czy przeciwdziałania zmianom klimatu	Stosuje rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu	1	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Nie stosuje rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu	0	

NI	Obszar realizacji	Preferuje operacje z zakresu infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej, które realizowane będą na obszarze miejscowości do 5 tys. mieszkańców	Operacja realizowana wyłącznie na obszarze miejscowości do 5 tys. mieszkańców	1	
			Operacja realizowana w całości lub części na obszarze miejscowości powyżej 5 tys. mieszkańców	0	
wszystkie	Powiązanie z innymi projektami	Preferuje operacje powiązane z innymi realizowanymi projektami. Przez powiązanie rozumie się udokumentowanie powiązania z projektami zrealizowanymi (szczególnie w ramach PROWu 2007 – 2013) lub będącymi w trakcie realizacji, w szczególności w ramach RLKSu lub udokumentowanie współpracy z innymi sektorami (w realizacji planowanego projektu)	Realizacja operacji powiązana jest z co najmniej jednym komplementarnym projektem innego podmiotu i planuje współpracę międzysektorową	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Realizacja operacji powiązana jest z jednym komplementarnym projektem innego podmiotu	1	
			Bez powiązań	0	
wszystkie	Wykorzystanie lokalnych zasobów	Preferuje operacje, które zachowują i bazują na lokalnym potencjale kulturalnym (np. tradycje i obrzędy, legendy, tradycyjne zawody, zespoły ludowe, etc.), historycznym (np. zabytki, fakty i przekazy historycznych, etc.) oraz przyrodniczym (charakterystyczna dla obszaru flora i fauna, w tym gatunki i obszary chronione)	Realizacja projektu bazuje lub służy zachowaniu przynajmniej dwóch ze wskazanych potencjałów, tj. kulturalnego, historycznego oraz przyrodniczego	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Realizacja projektu bazuje lub służy zachowaniu jednego ze wskazanych potencjałów, tj. kulturalnego, historycznego oraz przyrodniczego	1	
			Realizacja projektu nie służy zachowaniu potencjału	0	
wszystkie	Promocja obszaru	Preferuje operację, które mają wpływ na promocję obszaru LGD, tj. mają zaplanowane narzędzia	Projekt ma zaplanowane narzędzia promocji ujęte w budżecie lub zadaniach (np.	1	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i

		promocyjne w ramach działań i są one uwzględnione w zestawieniu rzeczowo - finansowym	ulotka, strona internetowa) projekt przyczynia się do promocji obszaru		załącznikach
			Projekt nie ma zaplanowanych narzędzi promocyjnych	0	
wszystkie	Powiązanie z ofertą turystyczną obszaru	Preferuje operacje, które udowodnią, że rozwijana przez nie oferta usług i infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i okołoturystycznej będzie związana z istniejącą na obszarze ofertą turystyczną	Operacja włączy się w istniejącą na obszarze ofertę turystyczną	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Operacja nie włączy się w istniejącą na obszarze ofertę turystyczną	0	
Maksymalna liczba punktów dla projektów realizowanych przez jednostki sektora finansów publicznych, w tym związane z rozwojem niekomercyjnej infrastruktury 11 pkt. minimum do osiągnięcia aby operacja znalazła się na liście rankingowej 4 pkt.					
Maksymalna liczba punktów dla projektów realizowanych przez jednostki sektora finansów publicznych, z wyłączeniem związanych z rozwojem niekomercyjnej infrastruktury 10 pkt. minimum do osiągnięcia aby operacja znalazła się na liście rankingowej 4 pkt.					
Maksymalna liczba punktów dla projektów realizowanych przez podmioty z poza sektora finansów publicznych, w tym związane z rozwojem niekomercyjnej infrastruktury 11 pkt. minimum do osiągnięcia aby operacja znalazła się na liście rankingowej 5 pkt.					
Maksymalna liczba punktów dla projektów realizowanych przez podmioty z poza sektora finansów publicznych, z wyłączeniem związanych z rozwojem niekomercyjnej infrastruktury 10 pkt. minimum do osiągnięcia aby operacja znalazła się na liście rankingowej 5 pkt.					

Kryteria wyboru operacji dla Przedsięwzięcia II. Wsparcie tworzenia nowych miejsc pracy na obszarze „Dobrej Widawy”.

RDG

Operacje	Kryterium	Opis	Zasady pkt.	pkt.	Sposób weryfikacji
wszystkie	Innowacyjność	Preferuje operacje innowacyjne, niespotykane w skali obszaru objętego strategią (LGD) tj. wykorzystujące niepraktykowane dotąd zastosowania zasobów i rozwiązań, wykorzystania nowych metod	Ma charakter innowacyjny w skali całego obszaru	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Ma charakter innowacyjny w skali gminy, na terenie której realizowany będzie projekt	1	
			Nie ma charakteru innowacyjnego	0	
RDG	Tworzenie nowych miejsc pracy	Preferuje operacje, które utworzą większą liczbę miejsc pracy niż zakładane w LSR minimum	Tworzy 2 miejsca pracy więcej niż zakładane minimum	3	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach (szczególnie w
			Tworzy 1 miejsce pracy więcej niż zakładane minimum	2	

			Tworzy tyle miejsc pracy ile zakłada minimum	1	biznesplanie operacji)
			Operacja nie jest realizowana przez przedstawiciela grup defaworyzowanych	0	
RDG	Zaspokajanie potrzeb grup defaworyzowanych na rynku pracy	Operacja związana z rozwijaniem działalności gospodarczej planuje utworzenie przynajmniej jednego miejsca pracy, w ramach którego przez okres realizacji operacji i zachowania jej trwałości zatrudniona będzie osoba ze wskazanych w LSR grup defaworyzowanych	Operacja przewiduje utworzenie przynajmniej dwóch miejsc pracy dla osób z grup defaworyzowanych	3	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Operacja przewiduje utworzenie jednego miejsca pracy dla osoby z grup defaworyzowanych	1	
			Operacja nie przewiduje utworzenia miejsca pracy dla osoby z grup defaworyzowanych	0	
RDG	Rozwijany zakres usług	Preferuje operacje, które w ramach podejmowania działalności gospodarczej oraz rozwijania działalności gospodarczej jako główne PKD działalności wskazały PKD zgodne z preferowanym zakresem wskazanym w LSR	Operacja planuje rozwijanie usług wskazanych jako priorytetowe w LSR	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Operacja planuje rozwijanie innych usług niż te wskazane jako priorytetowe w LSR	0	
wszystkie	Wykorzystanie lokalnych zasobów	Preferuje operacje, które zachowują i bazują na lokalnym potencjale kulturalnym (np. tradycje i obrzędy, legendy, tradycyjne zawody, zespoły ludowe, etc.), historycznym (np. zabytki, fakty i przekazy historycznych, etc.) oraz przyrodniczym (charakterystyczna dla obszaru flora i fauna, w tym gatunki i obszary chronione)	Realizacja projektu bazuje lub służy zachowaniu przynajmniej dwóch ze wskazanych potencjałów, tj. kulturalnego, historycznego oraz przyrodniczego	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Realizacja projektu bazuje lub służy zachowaniu jednego ze wskazanych potencjałów, tj. kulturalnego, historycznego oraz przyrodniczego	1	

			Realizacja projektu nie służy zachowaniu potencjału	0	
wszystkie	Promocja obszaru	Preferuje operację, które mają wpływ na promocję obszaru LGD, tj. mają zaplanowane narzędzia promocyjne w ramach działań i są one uwzględnione w zestawieniu rzeczowo - finansowym	Projekt ma zaplanowane narzędzia promocji ujęte w budżecie lub zadaniach (np. ulotka, strona internetowa) projekt przyczynia się do promocji obszaru	1	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Projekt nie ma zaplanowanych narzędzi promocyjnych	0	
Maksymalna liczba punktów dla projektów z zakresu rozwijania działalności gospodarczej 13 pkt. minimum do osiągnięcia aby operacja znalazła się na liście rankingowej 4 pkt.					

Kryteria wyboru operacji dla Przedsięwzięcia II. Wsparcie tworzenia nowych miejsc pracy na obszarze „Dobrej Widawy”.

PDG

Operacje	Kryterium	Opis	Zasady pkt.	pkt.	Sposób weryfikacji
wszystkie	Innowacyjność	Preferuje operacje innowacyjne, niespotykane w skali obszaru objętego strategią (LGD) tj. wykorzystujące niepraktykowane dotąd zastosowania zasobów i rozwiązań, wykorzystania nowych metod	Ma charakter innowacyjny w skali całego obszaru	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Ma charakter innowacyjny w skali gminy, na terenie której realizowany będzie projekt	1	
			Nie ma charakteru innowacyjnego	0	
PDG	Tworzenie nowych miejsc pracy	Preferuje operacje, które utworzą większą liczbę miejsc pracy niż zakładane w LSR minimum	Tworzy 2 miejsca pracy więcej niż zakładane minimum	3	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach (szczególnie w biznesplanie operacji)
			Tworzy 1 miejsce pracy więcej niż zakładane minimum	2	
			Tworzy tyle miejsc pracy ile zakłada minimum	1	
PDG	Zaspokajanie potrzeb grup defaworyzowanych na rynku pracy	Operacja związana z podejmowaniem działalności gospodarczej realizowana jest przez przedstawiciela jednej ze wskazanych w LSR grup defaworyzowanych na	Operacja jest realizowana przez przedstawiciela grup defaworyzowanych	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Operacja nie jest realizowana przez przedstawiciela grup	0	

		lokalnym rynku pracy	defaworyzowanych		
PDG	Rozwijany zakres usług	Preferuje operacje, które w ramach podejmowania działalności gospodarczej oraz rozwijania działalności gospodarczej jako główne PKD działalności wskazały PKD zgodne z preferowanym zakresem wskazanym w LSR	Operacja planuje rozwijanie usług wskazanych jako priorytetowe w LSR	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Operacja planuje rozwijanie innych usług niż te wskazane jako priorytetowe w LSR	0	
wszystkie	Wykorzystanie lokalnych zasobów	Preferuje operacje, które zachowują i bazują na lokalnym potencjale kulturalnym (np. tradycje i obrzędy, legendy, tradycyjne zawody, zespoły ludowe, etc.), historycznym (np. zabytki, fakty i przekazy historycznych, etc.) oraz przyrodniczym (charakterystyczna dla obszaru flora i fauna, w tym gatunki i obszary chronione)	Realizacja projektu bazuje lub służy zachowaniu przynajmniej dwóch ze wskazanych potencjałów, tj. kulturalnego, historycznego oraz przyrodniczego	2	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Realizacja projektu bazuje lub służy zachowaniu jednego ze wskazanych potencjałów, tj. kulturalnego, historycznego oraz przyrodniczego	1	
			Realizacja projektu nie służy zachowaniu potencjału	0	
wszystkie	Promocja obszaru	Preferuje operację, które mają wpływ na promocję obszaru LGD, tj. mają zaplanowane narzędzia promocyjne w ramach działań i są one uwzględnione w zestawieniu rzeczowo - finansowym	Projekt ma zaplanowane narzędzia promocji ujęte w budżecie lub zadaniach (np. ulotka, strona internetowa) projekt przyczynia się do promocji obszaru	1	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku i załącznikach
			Projekt nie ma zaplanowanych narzędzi promocyjnych	0	
Maksymalna liczba punktów dla projektów z zakresu podejmowania działalności gospodarczej 12 pkt. minimum do osiągnięcia aby operacja znalazła się na liście rankingowej 4 pkt.					

1.3 Procedura wyłączenia członka Rady z udziału w wyborze projektów

Według przepisów ogólnych zawartych w Regulaminie Rady LGD.

1.4 Procedura protestu

1. Beneficjent ma prawo do wniesienia protestu w przypadku:
 - a) negatywnej oceny zgodności operacji z LSR albo
 - b) nieterminowego złożenia wniosku
 - c) braku zgodności z zakresem tematycznym
 - d) nieuzyskania przez operację minimalnej liczby punktów,
 - e) wyniku wyboru, który powoduje, że operacja nie mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków
2. Protest wnoszony jest w formie pisemnej na formularzu udostępnionym przez LGD na stronie internetowej LGD.
3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia otrzymania skanu pisma drogą poczty elektronicznej (o ile wnioskodawca posiada adres e-mail - z opcją potwierdzenia dostarczenia i odczytu wiadomości) a oryginał pisma – listem poleconym ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
4. O wniesionym proteście LGD informuje Zarząd Województwa.
5. Protest powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie zarządu województwa właściwego do rozpatrzenia protestu (Zarząd Województwa Dolnośląskiego)
 - 2) oznaczenie wnioskodawcy
 - 3) numer wniosku o przyznanie pomocy
 - 4) wskazanie kryteriów wyboru operacji, z których oceną wnioskodawca się nie zgadza lub wskazanie, w jakim zakresie wnioskodawca nie zgadza się z negatywną oceną zgodności operacji z LSR oraz uzasadnienie stanowiska wnioskodawcy;
 - 5) wskazanie zarzutów o charakterze proceduralnym w zakresie przeprowadzonej oceny, jeżeli zdaniem wnioskodawcy naruszenia takie miały miejsce wraz z uzasadnieniem
 - 6) podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania z załączeniem oryginału lub kopii dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania wnioskodawcy
6. W przypadku wniesienia protestu niespełniającego ww. wymogów formalnych lub zawierającego oczywiste omyłki, właściwa instytucja (LGD lub zarząd województwa) wzywa wnioskodawcę do jego uzupełnienia lub poprawienia w nim oczywistych omyłek, w terminie 7 dni, licząc od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia protestu bez rozpatrzenia.
7. Uzupełnienie protestu może nastąpić wyłącznie w zakresie:
 - 1) oznaczenia zarządu województwa właściwego do rozpatrzenia protestu;
 - 2) oznaczenia wnioskodawcy;
 - 3) numeru WOPP;
 - 4) podpisu wnioskodawcy, osoby upoważnionej do jego reprezentowania, lub dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania wnioskodawcy.
8. Wezwanie do uzupełnienia protestu lub poprawienia w nim oczywistych omyłek wstrzymuje bieg terminu na weryfikację wyników wyboru operacji (termin dla LGD) i bieg terminu na rozpatrzenie protestu (termin dla zarządu województwa).
9. Protest pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku, gdy:
 - a) został wniesiony po upływie wskazanego terminu,
 - b) został wniesiony przez nieuprawniony podmiot, tzn. nie będący beneficjentem, którego wniosek o przyznanie pomocy podlegał ocenie,
 - c) nie zawierał pisemnego uzasadnienia lub innych danych wymaganych formularzu,
 - d) zostało wniesione bez wskazania kryteriów wyboru operacji, z których oceną beneficjent się nie zgadza i/lub uzasadnienia
 - e) bez wskazania, w jakim zakresie beneficjent nie zgadza się z oceną zgodności operacji z LSR i/lub uzasadnienia

10. O pozostawieniu protestu bez rozpatrzenia wnioskodawca jest informowany na piśmie przez LGD za pośrednictwem której wniósł protest albo przez Zarząd Województwa, a informacja ta zawiera pouczenie o możliwości wniesienia skargi do sądu administracyjnego.
11. Protest polega na ponownym rozpatrzeniu przez Radę wniosku o przyznanie pomocy nie później niż 14 dni od dnia złożenia protestu.
12. W momencie ponownego rozpatrywania wniosku o przyznanie pomocy członkowie Rady rozpatrują wniosek na podstawie kryteriów obowiązujących w danym konkursie i tylko w tych elementach, których dotyczy uzasadnienie podane przez beneficjenta.
13. Rada:
 - a) Dokonuje zmiany podjętego rozstrzygnięcia, co skutkuje odpowiednio skierowaniem operacji do właściwego etapu oceny albo umieszczeniem go na liście operacji wybranych przez LGD w wyniku przeprowadzenia procedury odwoławczej, informując o tym wnioskodawcę, albo
 - b) kieruje protest wraz z otrzymaną od wnioskodawcy dokumentacją do zarządu województwa, załączając do niego stanowisko dotyczące braku podstaw do zmiany podjętego rozstrzygnięcia, oraz informuje wnioskodawcę na piśmie o przekazaniu protestu.
14. Wniosek o przyznanie pomocy, który w wyniku ponownego rozpatrzenia uzyskał liczbę punktów kwalifikujących go do objęcia wsparciem w danym naborze, zyskuje prawo dofinansowania
15. Protest dotyczący konkretnej operacji może zostać złożony tylko jeden raz.
16. O wynikach ponownego rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy beneficjent zostaje poinformowany w terminie 7 dni od dnia posiedzenia Rady, na którym wniosek był rozpatrywany.
17. Ponowna decyzja Rady jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
18. W przypadku negatywnej ponownej oceny operacji do informacji skierowanej do wnioskodawcy załącza się dodatkowo pouczenie o możliwości wniesienia skargi do sądu administracyjnego.

1.5 Procedura związana ze zmianą umowy przez Beneficjenta

Według przepisów ogólnych zawartych w Regulaminie Rady LGD.

Wykaz załączników do niniejszej procedury:

1. Wzór karty oceny zgodności operacji z LSR
2. Wzór karty oceny operacji dla Przedsięwzięcia I „Dobra Widawa” – miejsce atrakcyjnego i smacznego wypoczynku
3. Wzór karty oceny operacji dla Przedsięwzięcia II Wsparcie tworzenia nowych miejsc pracy na obszarze „Dobrej Widawy”.
4. Wzór Formularza „INNOWACYJNOŚĆ PROJEKTU”
5. Wzór Formularza ponownego rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie operacji

Niniejsza procedura wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej www.dobrawidawa.pl oraz w biurze LGD Dobra Widawa ul. Wojska Polskiego 67/69, 56-400 Oleśnica w godzinach pracy biura, pn. – pt. w godz. 7.45 – 15.45.